|  |
| --- |
|  |

**План проведения процедур внутренней системы оценки качества образования**

**с учетом реализации новой рабочей программы воспитания на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект ВСОКО | Показатель, который  характеризует  объект ВСОКО | Методы и средства сбора первичных данных | Периодичность сбора данных | Представление данных  (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные должностные лица |
| 1. Качество содержания и организации образовательной деятельности | | | | | | |
| ООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий | Заведующий |
| АООП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий | Заведующий |
| Рабочая программа воспитания | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы,  экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий | Заведующий |
| Дополнительные общеразвивающие  программы | Соответствие требованиям федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей | Анализ программ, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год, август | Заведующий | Заведующий |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует взрослый | | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий | | | Заведующий |
| Самостоятельная детская деятельность | | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год: сентябрь, январь, май | 1 раз в год, май | Заведующий, воспитатели | | | Заведующий |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания | Взаимодействие сотрудников  с детьми | | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заведующий | | | Заведующий |
| Взаимодействие с родителями воспитанников | | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год | Заведующий | | | Заведующий |
| Взаимодействие с социумом | | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Заведующий | | | Заведующий |
| **2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность** | | | | | | | | | |
| Финансовые условия | | Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ООП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий | | Заведующий | |
| Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий | | Заведующий | |
| Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,  бухгалтер | | Заведующий | |
| Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий,  бухгалтер | | Заведующий | |
| Материально-технические условия | | Соответствие СанПиН | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | заместитель заведующего по АХЧ, медсестра | | Заведующий,  медсестра | |
| Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | Заместитель заведующего по АХР | | Заведующий, заместитель заведующего по АХР | |
| Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заведующий | | Заведующий | |
| Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заведующий | | Заведующий | |
| Психолого-педагогические условия | | Основные  психолого-педагогические условия | Контроль | По плану | 1 раз в год, май.  По окончании контроля;  при необходимости повторного контроля – после его окончания | Заведующий | | Заведующий | |
| Дополнительные психолого-педагогические  условия для детей с ОВЗ | Контроль | По плану | 1 раз в год, май.  По окончании контроля;  при необходимости повторного контроля – после его окончания | Заведующий | | Заведующий | |
| Кадровые условия | | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год, май | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий, | |
| Образовательный ценз педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий | |
| Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий, | |
| Дополнительное профессиональное образование педагогических работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий, | |
| Компетентность педагогических кадров | Самоанализ,  Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий, | |
| Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации,  анализ | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий | |
| РППС, в том числе для реализации программы воспитания | | Соответствие: ООП, в том числе программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей | Контроль | По плану | 1 раз в год, май | Заведующий | | Заведующий | |
| **3. Качество результатов образовательной деятельности** | | | | | | | | | |
| Освоение детьми содержания ООП, АООП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания | | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год, сентябрь – май | По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год, май | воспитатели | Заведующий, | | |
| **Достижения воспитанников** | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год, май | воспитатели | Заведующий | | |
| Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год, май | воспитатели | Заведующий | | |
| **Здоровье воспитанников (динамика)** | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | | Анализ посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медсестра,  воспитатели | Заведующий,  медсестра | | |
| Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год, май | Медсестра,  воспитатели | Заведующий,  медсестра | | |
| Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | | Контроль /анализ | Ежедневно / ежемесячно | 1 раз в год, май | Медсестра,  воспитатели | Заведующий,  медсестра | | |
| Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | | Сбор информации,  анализ | 2 раза в год, август, май | 1 раз в год, май | Медсестра | Заведующий,  медсестра | | |
| **Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов** | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | | Анкетирование | 1 раз в год - май | По окончании анкетирования | воспитатели | Заведующий | | |